

Statut Powiatowego Centrum Kultury w Lubaczowie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowe Centrum Kultury w Lubaczowie zwane dalej „Centrum” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2018 r., poz. 2067 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.),
- 5) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora.

2. Od dnia wpisu do rejestru Centrum posiada osobowość prawną.

3. Organizatorem Centrum jest Rada Powiatu w Lubaczowie, która zapewnia Centrum środki niezbędne do jego utrzymania i rozwoju.

§ 3. Siedzibą Centrum jest miasto Lubaczów, a terenem działania obszar powiatu lubaczowskiego, jednakże w celu realizacji zadań Centrum może działać również na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 4. 1. Centrum używa pieczętki z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, numerem NIP, numerem telefonu, adresem strony internetowej i adresem email.

2. Centrum może posiadać znak graficzny.

Rozdział 2. Cele i zadania Centrum

§ 5. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury o charakterze organizatorskim, służącą zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców powiatu lubaczowskiego oraz upowszechnianiu i ochronie dziedzictwa kultury materialnej i niematerialnej.

2. Centrum realizuje zadania polegające na wspieraniu i promocji: twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, inicjatyw i działań kulturalnych oraz na ochronie dziedzictwa kultury.

§ 6. 1. Do zakresu działalności Centrum należy:

- 1) rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych mieszkańców powiatu lubaczowskiego,
- 2) organizowanie różnorodnych form działalności kulturalnej – wydarzeń kulturalnych, warsztatów, wykładów, szkoleń, wystaw, prelekcji, konferencji, zajęć edukacyjnych i instruktażowych,
- 3) prowadzenie działalności prasowej i wydawniczej,
- 4) ochrona niematerialnego dziedzictwa kulturowego, w tym obrzędów i tradycji ludowych, folkloru i sztuki ludowej, rękodzieła ludowego i artystycznego oraz sztuki kulinarnej,
- 5) wspieranie działalności zespołów ludowych i artystycznych, twórczości ludowej oraz kół gospodyń wiejskich,

- 6) ochrona materialnego dziedzictwa kulturowego, w tym podejmowanie działań, we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Przemyślu, w zakresie zabezpieczenia zabytków, ich utrzymania i konserwacji,
- 7) współudział w opracowywaniu programu opieki nad zabytkami powiatu lubaczowskiego, jego realizacji i przygotowywaniu sprawozdań z jego realizacji,
- 8) organizowanie lub współorganizowanie na terenie powiatu lubaczowskiego obchodów świąt państwowych, a także rocznic lokalnych i ogólnopństwowych wydarzeń historycznych,
- 9) wspieranie działalności kulturalnej prowadzonej przez osoby prawne, fizyczne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, stowarzyszenia i organizacje pozarządowe,
- 10) upamiętnianie osób zasłużonych, a także ofiar konfliktów zbrojnych, w tym walk niepodległościowych, na terenie współczesnego powiatu lubaczowskiego,
- 11) promowanie dorobku kulturalnego i historycznego wytworzonego przez mieszkańców powiatu lubaczowskiego, a także związanych z powiatem lubaczowskim, w kraju i za granicą,
- 12) prowadzenie działalności badawczej, a także dokumentowanie i upowszechnianie wiedzy na temat historii powiatu lubaczowskiego, a także ziem dawnego województwa lwowskiego i Kresów Wschodnich II Rzeczypospolitej – inicjowanie współpracy na poziomie lokalnym, ogólnopństwowym i międzynarodowym.

2. Centrum w ramach określonych zadań współpracuje z innymi instytucjami kultury, muzeami i bibliotekami z terenu powiatu lubaczowskiego oraz z całej Polski i z zagranicy.

3. Centrum może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców powiatu lubaczowskiego i instytucji działających na jego terenie.

Rozdział 3. Organizacja Centrum

§ 7. 1. Centrum kieruje Dyrektor, którego powołuje Zarząd Powiatu na czas określony, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez instytucję.

2. Odwołanie Dyrektora następuje w tym samym trybie.

3. Pozostałych czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora dokonuje Starosta Lubaczowski.

4. W przypadku nieobecności Dyrektora, pracą Centrum kieruje upoważniony przez Dyrektora pracownik.

§ 8. 1. Dyrektor reprezentuje Centrum na zewnątrz, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do zakresu działalności Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie całokształtem działalności Centrum,
- 2) dbałość o prawidłowe funkcjonowanie Centrum,
- 3) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi i materialnymi Centrum,
- 4) przedstawianie organom powiatu planów działalności, sprawozdań oraz wniosków finansowych,
- 5) wydawanie wewnętrznych aktów prawnych (zarządzeń),
- 6) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Centrum oraz dokonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy,
- 7) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników.

§ 9. 1. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Centrum.

2. Dyrektor zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Centrum oraz dokonuje zmiany warunków pracy.

3. Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum, zakresy działania komórek organizacyjnych oraz stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Centrum po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu.

§ 10. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum upoważniony jest samodzielnie Dyrektor.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzanie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Centrum

§ 11. 1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Dyrektor Centrum składa Organizatorowi sprawozdania z wykonania zadań w zakresie merytorycznym i finansowym zgodnie z obowiązującymi procedurami,

4. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora,
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
- 3) przychody z prowadzonej działalności,
- 4) przychody własne, przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego Centrum,
- 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 6) odsetki od środków na rachunku bieżącym i lokat,
- 7) pozyskane finansowe środki europejskie i inne na przygotowywane projekty w zakresie działalności kulturalnej i inwestycje w infrastrukturę instytucji kultury.

5. Centrum może prowadzić dodatkową, odpłatną działalność na zasadach określonych w obowiązujących w przepisach, w zakresie:

- 1) wypożyczenia, najmu, dzierżawy i sprzedaży posiadanych ruchomych składników majątkowych,
- 2) organizacji, produkcji, koprodukcji i obsługi wydarzeń kulturalnych, wystaw i konferencji oraz imprez okolicznościowych,
- 3) prowadzenia szkoleń, warsztatów, zajęć edukacyjnych,
- 4) działalności wydawniczej, poligraficznej i fotograficznej,
- 5) produkcji i/lub sprzedaży obiektów rzemiosła artystycznego.

6. Dochód uzyskany z działalności, o której mowa w ust. 5, wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Centrum.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Dyrektor Centrum jest odpowiedzialny za funkcjonowanie instytucji oraz przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.