

**Uchwała Nr XXXII/278/2010
Rady Powiatu w Lubaczowie
z dnia 22 kwietnia 2010 r.**

w sprawie uchwalenia statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie.

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn zm.) oraz art. 12 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240), w związku z art.105 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1241)

Rada Powiatu w Lubaczowie
uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się statut Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc uchwała Nr XXXIII/280/2006 Rady Powiatu Lubaczowskiego z dnia 28 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Lubaczowie.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STATUT
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W LUBACZOWIE**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Lubaczowie zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną powiatu lubaczowskiego, nie posiadającą osobowości prawnej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia – Starosty Lubaczowskiego, w ramach publicznej służby zatrudnienia i działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U z 2008r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.), zwaną w statucie „Ustawą”,
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 14 poz. 92 z późn.zm.),
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157 poz. 1240),
 - 4) niniejszego Statutu.
2. Obszarem działania Urzędu jest powiat lubaczowski.

**Rozdział II
Siedziba Urzędu**

§ 2

1. Siedzibą Urzędu jest miasto Lubaczów, adres: 37-600 Lubaczów, ul. Kościuszki 141.

**Rozdział III
Przedmiot działalności**

§ 3

Do zadań Urzędu w zakresie polityki rynku pracy należy:

- 1) opracowywanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
 - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
 - 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w Ustawie;
 - 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, poradnictwo zawodowe i informację zawodową oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy;
 - 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową;
-
- 6) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 7) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
 - 8) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
 - 9) współdziałanie z powiatową radą zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
 - 10) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
 - 11) współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych oraz innych zasobów informacji dotyczących lokalnego rynku pracy przydatnych w poszukiwaniu pracy;
 - 12) przyznawania i wypłacania zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
 - 13) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art.46 Ustawy oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art.76 ust.7a Ustawy.
 - 14) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw o których mowa w art.1 ust.3 pkt 2 lit. a – c, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust.1 pkt 8 lit.c ustawy;
 - 15) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art.1 ust. 3 pkt 2 lit. a- c ustawy w

- szczegółności przez realizowanie zadań sieci EURES we współpracy z ministrem do spraw pracy, samorządami województw, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
- 16) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
 - 17) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
 - 18) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
 - 19) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
 - 20) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
 - 21) udostępnianie informacji o osobach zarejestrowanych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawie, innym instytucjom rynku pracy lub podmiotom, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy, oraz innym podmiotom publicznym albo podmiotom niebędącym podmiotami publicznymi, realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji;
 - 22) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art.4 ust.4 ustawy;
 - 23) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.

Rozdział IV

Zarządzanie i organizacja

§ 4

1. Działalnością Urzędu kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora Urzędu wyłonionego w drodze konkursu spośród osób posiadających wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3 – letni staż w publicznych służbach zatrudnienia lub, co najmniej 5 letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy – powołuje Starosta.
3. Starosta odwołuje Dyrektora Urzędu po uzyskaniu opinii Powiatowej Rady Zatrudnienia. Opinia Powiatowej Rady Zatrudnienia nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i 53 Kodeksu pracy, oraz w przypadku odwołania Dyrektora Powiatowego Urzędu pracy na jego wniosek.
4. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
5. Starosta może w formie pisemnej upoważnić Dyrektora Urzędu lub na jego wniosek innych pracowników Urzędu do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.

§ 5

Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział V

Gospodarka finansowa

§ 6

1. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu powiatu lubaczowskiego
4. Urząd prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami o rachunkowości z uwzględnieniem zasad obowiązujących w ustawie o finansach publicznych.
5. Urząd do realizacji swoich zadań pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.