

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

18.03.2015r

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

organizacji pozarządowej(-ych)/podmiotu(-ów), o którym(-ych) mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dz. u. z 2010 r. nr 234, poz. 1536)1),

realizacji zadania publicznego

wspieranie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

IV Roztoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów - Jaworów

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.04.2015r.** do **18.05.2015r.**

w formie

WSPIERANIA / POWIERZENIA¹⁾

realizacji zadania publicznego przez

ZARZĄD POWIATU LUBACZOWSKIEGO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. DANE OFERENTA/OFERENTÓW^{1), 3)}

1) nazwa: **Akademia Sportu w Lubaczowie**

2) forma prawna:⁴⁾

- (☒) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000509762

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **19.05.2014r**

5) nr NIP: **793-162-54-67**nr REGON: **181-114-074**

6) adres:

miejsceowość: **Lubaczów**ul.: **Sportowa 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Lubaczów** powiat:⁸⁾ **Lubaczowski**

województwo: **Podkarpackie**

kod pocztowy: **37-600** poczta: **Lubaczów**

7) tel.: **668-499-917**faks: -

e-mail: **aslubaczow@gmail.com**http:// -

8) numer rachunku bankowego: 17 9101 0003 2001 0018 3093 0001

nazwa banku: **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Lubaczowie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Piotr Niedźwiedzki – Prezes**

b) **Piotr Salik - Wiceprezes**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

- **Piotr Kolbuch, tel. 16 632 87 37**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Głównym celem stowarzyszenia jest upowszechnianie kultury fizycznej poprzez działalność w zakresie sportu wychowania fizycznego, rekreacji i rehabilitacji ruchowej.

Stowarzyszenie dla osiągnięcia swoich celów:

- zakłada i prowadzi sekcje sportowe,
- organizuje szkolenia sportowe,
- przeprowadza zawody sportowe oraz bierze udział w imprezach,
- prowadzi szkolenia oraz doskonalenia na kadr trenersko- instruktorskich,
- organizuje wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- organizuje imprezy sportowo- rekreacyjne promujące zdrowy styl życia,
- organizuje obozy sportowe,
- wspiera działalność uczniowskich klubów sportowych,
- współpracuje ze szkołami wszystkich szczebli i innymi instytucjami, a także współtworzy klasy sportowe.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent/oferenci 1) prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. INFORMACJA O SPOSOBIE REPREZENTACJI OFERENTÓW WOBEC ORGANU ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ WRAZ Z PRZYTOCZENIEM PODSTAWY PRAWNEJ¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY ZADANIA PUBLICZNEGO PROPONOWANEGO DO REALIZACJI

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„IV Rostoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów – Jaworów” jest to impreza sportowa, która została zapoczątkowana w 2012r. przez biegaczy zarówno z terenu powiatu lubaczowskiego jak i rejonu jaworowskiego. Organizatorem zadania publicznego w ubiegłych latach było Stowarzyszenie Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej wraz ze Starostwem Powiatowym w Lubaczowie i Jaworowską Rejonową Radą (Ukraina). W bieżącym roku głównym, organizatorem będzie Akademia Sportu w Lubaczowie wraz z podmiotami wymienionymi powyżej.

Ponadto do przygotowań maratonu zostaną zaangażowani partnerzy: tj. 5 Gmin z terenu Powiatu Lubaczowskiego, z którymi zostaną podpisane porozumienia o współpracy.

Przedsięwzięcie ma charakter międzynarodowy gdyż miejscem realizacji zadania publicznego będzie po stronie polskiej – Lubaczów (powiat lubaczowski), natomiast po stronie ukraińskiej – Jaworów (rejon jaworowski). Przygotowania do maratonu odbywać się będą w w/w miejscowościach. Start IV Rostoczańskiego Międzynarodowego Maratonu Lubaczów – Jaworów, rozpocznie się w Jaworowie (zgodnie z regulaminem maratonu). Natomiast miejscem mety będzie rynek w Lubaczowie. Trasa przebiegać będzie przez przejście graniczne w Budomierzu.

Przedsięwzięcie skierowane jest do wszystkich osób, którzy (do dnia 10 maja 2015r. ukończą 18 lat oraz będą posiadać aktualny paszport – dopuszcza się aby w przypadku sztafet jeden zawodnik w drużynie, biegnący na ostatniej zmianie po stronie polskiej nie posiadał paszportu) będą zainteresowani wzięciem udziału w maratonie na trasie o dł. 42 195m. Od 2015 roku, oprócz biegu indywidualnego prowadzona będzie również rywalizacja w kategorii sztafet. Każda drużyna sztafetowa składała się będzie z 4 osób, a zawodnicy na każdej zmianie będą mieli do przebiegnięcia taki sam dystans tj. 10 549 m.

Naturalnym odbiorcą zadania są głównie mieszkańcy powiatu lubaczowskiego i rejonu jaworowskiego, a także sportowcy z trenu całej Polski, Ukrainy oraz innych krajów (doświadczenia z lat ubiegłych). Przewiduje się, że w zawodach weźmie udział 200 osób, w tym 160 w biegu indywidualnym oraz 40 w biegu sztafetowym (10 drużyn po 4 osoby).

Ze względu na przekraczanie granicy z Ukrainą i związane z tym formalności oraz charakter biegu, uczestnicy z poza terenu powiatu (oprócz biegaczy z Ukrainy w liczbie ok. 40 osób) zjawiają się w Lubaczowie dzień wcześniej. Dlatego też będzie konieczne zapewnienie im noclegów. Biorąc pod uwagę przewidywaną liczbę uczestników i liczbę zawodników z terenu powiatu lubaczowskiego, którzy brali udział w biegu w latach poprzednich (20 osób) oraz liczbę biegaczy z Ukrainy (40 osób), konieczne będzie zapewnienie noclegu dla 140 zawodników. Przed biegiem, obywatele polscy i innych państw za wyjątkiem Ukrainy, zostaną przewiezieni autokarami z Lubaczowa do Jaworowa.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W dzisiejszych czasach uprawianie sportu jest bardzo rozpowszechnione. Ludzie uprawiają ćwiczenia fizyczne dla różnych powodów: jedni dla zdrowia, inni dla przyjemności, jeszcze inni z chęci rywalizowania lub dla korzyści materialnych. Większość ludzi rozpoczyna bieganie (doświadczenia z lat ubiegłych), podczas biegu angażujemy prawie wszystkie główne grupy mięśni. Bieganie powoduje, że organizm znacznie chętniej spala nagromadzony tłuszcz. Pomaga obniżyć ciśnienie, co zmniejsza ryzyko zachorowania na choroby takie jak choroba wieńcowa, miażdżyca, zawał serca, udar mózgu i wiele innych. Faktem jest również, że dana dziedzina sportu znacząco obniża ryzyko zachorowania na cukrzycę. Jest to również doskonały sposób na rozładowanie stresu.

Na terenie powiatu lubaczowskiego istnieje „Klub Biegacza”, którego członkowie bardzo aktywnie uczestniczą w maratonach na całym świecie. Niestety na naszym terenie nie odbywały się żadne maratony.

Dlatego też w 2012 roku podczas przeprowadzonych rozmów Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej, Starosty Lubaczowskiego, Przewodniczącego Jaworowskiej Rejonowej Rady oraz przedstawicieli Klubu Biegacza powstała inicjatywa zapoczątkowania i rozpowszechnienia tego sportu.

W dniu 20 maja 2012r. odbyła się pierwsza edycja maratonu, która cieszyła się ogromnym zainteresowaniem zarówno wśród biegaczy z naszego rejonu jak i mieszkańców z miast partnerskich.

Dnia 12 maja 2013r. odbyła się druga edycja tego biegu. Wzięło w nim udział w sumie 96 osób z terenu Polski, Ukrainy, Słowacji i Litwy.

Dnia 11 maja 2014r. odbyła się trzecia edycja tego biegu. Do biegu przyjęto 148 zgłoszeń, jednak w dniu odprawy zgłosiło się 93 osoby, co było spowodowane wzrastającym napięciem na Ukrainie. W roku 2015 przewidujemy znacznie większą liczbę uczestników.

Biorąc pod uwagę zainteresowanie tą imprezą sportowców z różnych rejonów kraju i Europy, przedsięwzięcie to wpisano jako imprezę cykliczną.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Przedsięwzięcie skierowane jest do wszystkich osób, którzy (do dnia 10 maja 2015r. ukończą 18 lat oraz będą posiadać aktualny paszport – dopuszcza się aby w przypadku sztafet jeden zawodnik w drużynie, biegnący na ostatniej zmianie po stronie polskiej nie posiadał paszportu) zainteresowani są wzięciem udziału w maratonie na trasie o dł. 42 195m.

Naturalnym odbiorcą zadania są mieszkańcy powiatu lubaczowskiego, rejonu jaworowskiego a także biegacze z trenu Polski, Ukrainy oraz innych krajów.

W poprzednim roku maraton miał zasięg międzynarodowy ponieważ uczestniczyli w nim mieszkańcy z Polski, Ukrainy.

Dla mieszkańców, którzy nie wezmą udziału w maratonie dane zadanie publiczne jest doskonałą

możliwością atrakcyjnego spędzenia weekendu w niecodzienny sposób. Zamiast kolejnych godzin spędzonych przed ekranem telewizora czy komputera, mają oni możliwość dopingowania uczestników maratonu oraz spotkania z biegaczami. W roku 2012 wiele osób nie wpisanych na listę startową, rekreacyjnie biegło wraz z maratończykami od startu aż do granicy, w 2013 od granicy do mety w Lubaczowie, a w 2014 ponownie od startu do granicy z Ukrainą.

Przewidywana liczba uczestników to 160 osób (120 bieg indywidualny oraz 40 bieg sztafetowy).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾otrzymał/~~otrzymali~~¹⁾dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania publicznego jest:

1. Popularyzacja biegania jak formy czynnego wypoczynku i rekreacji ruchowej oraz zdobywanie nowych jej zwolenników.
2. Rozpowszechnienie wśród dzieci i młodzieży oraz osób starszych aktywności fizycznej poprzez uprawianie jednej z dziedzin sportu jakim jest bieganie.
3. Pokazanie ludziom jak można alternatywnie, aktywnie spędzić wolny czas oraz zaszczepienie ducha sportowej rywalizacji, propagowanie zdrowego stylu życia poprzez sportową rywalizację.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Przedsięwzięcie ma charakter międzynarodowy gdyż miejscem realizacji zadania publicznego będzie po stronie polskiej – Lubaczów (powiat lubaczowski), natomiast po stronie ukraińskiej – Jaworów (rejon jaworowski). Przygotowania do maratonu odbywać się będą w w/w miejscowościach. Start IV Rostoczańskiego Międzynarodowego Maratonu Lubaczów – Jaworów, rozpocznie się w Jaworowie (zgodnie z regulaminem maratonu). Uczestnicy maratonu będą przemieszczać się wyznaczoną trasą przez przejście graniczne w Budomierzu do miejsca mety, którym jest rynek w Lubaczowie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach realizacji zadania przewidziano III etapy:

- I. Przygotowanie do przeprowadzenia imprezy sportowej „IV Rostoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów-Jaworów”
 - konsultacje z partnerami zaangażowanymi w realizację zadania,
 - promocja wydarzenia w mediach,
 - rekrutacja uczestników do Maratonu,
 - przygotowanie oraz zabezpieczenie trasy Maratonu,
 - przygotowanie indywidualnego projektu medalu, dyplomu i koszulek
- II. Przeprowadzenie „IV Rostoczańskiego Międzynarodowego Maratonu Lubaczów – Jaworów”, w którym udział weźmie 200 osób. Na działanie to składają się następujące biegi:

- indywidualny, na pełnym dystansie, w którym weźmie udział 120 biegaczy,
- bieg sztafetowy składający się z czterech równych zmian; w skład sztafety obowiązkowo wchodzić będzie jedna kobieta; zakłada się że udział w tym biegu weźmie 10 drużyn po 4 osoby co łącznie daje 40 zawodników.

III. Podsumowanie i rozliczenie maratonu (porządki po imprezie - zdjęcie banerów i plakatów, uregulowanie wszystkich płatności, posumowanie zawodów)

Koszty przeprowadzenia imprezy sportowej przez „IV Roztoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów – Jaworów”

I. Koszty merytoryczne:

1. Transport uczestników maratonu z Lubaczowa do Jaworowa i z powrotem: (50km w jedną stronę) 50km x 2 x 4 autokary x 4,00zł/km = 1 600,00 (w całości pokryty ze środków własnych)
2. Wyżywienie dla każdego uczestnika (posilek po biegu): 160 osób x 35zł/osoba/ dzień = 5 600zł (2 000 zł pokryte z dotacji)
3. Zakwaterowanie dla osób spoza terenu powiatu lubaczowskiego: 100 osób x 25zł/osoba/dzień = 2 500zł (800 zł pokryte z dotacji)
4. Wynajem obiektów (toalety Toi Toi): wydatek obejmuje koszt wynajmu 3 toalet Toi Toi dla zawodników i kibiców: 3 szt. x 150,00 zł/szt. = 450,00 zł (w całości pokryty ze środków własnych)
5. Wynagrodzenie sędziów (Firma - łącznie z pomiarem czasu i nadrukiem numerów startowych): 2 osoby x 1 000 zł/dzień = 2 000zł (w całości pokryte ze środków własnych)
6. Opieka medyczna – sanitariusze oraz karetki: 5 godziny x 60zł/godz. = 300zł (w całości pokryte z dotacji)
7. Lekarz: 1 osoba x 200zł/dzień = 200zł (w całości pokryty ze środków własnych)
8. Medale dla każdego uczestnika: 160 szt. medali x 10,00zł = 1 600,00zł (600,00zł pokryte z dotacji)
9. Puchary dla trzech pierwszych miejsc w każdej kategorii – 39 szt. x średnio 50,00 zł = 1 950,00zł (liczba pucharów wynika z liczby kategorii, w jakich wręczane są nagrody (5 kategorii wiekowych dla każdej płci tj. 10 kategorii x 3 pierwsze miejsca = 30 pucharów plus puchary dla trzech pierwszych miejsc w klasyfikacji ogólnej kobiet mężczyzn = 6 pucharów, plus puchary dla trzech pierwszych drużyn w biegu sztafetowym = 3) - (450,00zł pokryte z dotacji)

II. Wkład osobowy (w tym praca społeczna członków):

1. Koordynator projektu: 20zł x 75 godzin x 1 osoba = 1 500zł (1 500zł jest to wkład własny wnioskodawcy – osobowy- praca społeczna)
2. Obsługa administracyjno – finansowa: 20zł x 75 godzin x 1 osoba = 1 500zł (1 500zł jest to wkład własny wnioskodawcy - osobowy – praca społeczna)
3. Wolontariat: 16 osób x 8 godzin x 10zł/godzina = 1 280zł (jest to wkład własny wnioskodawcy - osobowy). Praca wolontariuszy będzie polegała na obsłudze biegaczy podczas zakwaterowania, startu i mety oraz obsłudze punktów żywieniowych, wyznaczeniu trasy.

III. Promocja projektu:

1. Plakaty promocyjne: 50szt. x 4,00zł = 200zł (w całości pokryte ze środków własnych)
2. Banery promocyjne: 4szt. x 100zł = 400zł (w całości pokryte ze środków własnych)
3. Artykuł w prasie – koszt obejmuje publikację jednego artykułu promocyjnego w gazecie – 1 000,00 zł (w całości pokryte ze środków własnych)
4. Sprzęt sportowy (koszulki dla każdego uczestnika: 160szt. x 35zł/szt. = 5 600zł (2 450,00 zł pokryte z dotacji)
5. Pakiety startowe dla uczestników (worek na odzież, gąbka, upominek): 160 szt. x 15 zł/szt = 2 400,00 zł – zawartość pakietów została określona na podstawie przyjętych standardów przy organizacji biegów maratonowych. (1 400,00zł pokryte z dotacji).

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.04.2015r. do 18.05.2015r.		
<i>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾</i>	<i>Terminy realizacji poszczególnych działań</i>	<i>Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</i>
1. Przygotowanie do przeprowadzenia imprezy sportowej „IV Rostoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów-Jaworów” (zebranie nadesłanych zgłoszeń, ustalenie list obecności, logistyczne przygotowanie zadania publicznego, wynajęcie autokarów, przygotowanie, podziękowań, koszulek, medali, promocja tj. przygotowanie plakatów oraz banerów, zabezpieczenie trasy maratonu)	01.04.2015r. – 09.05.2015r.	Akademia Sportu w Lubaczowie, Stowarzyszenie Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej, Starostwo Powiatowe w Lubaczowie
2. Przeprowadzenie „IV Rostoczańskiego Międzynarodowego Maratonu Lubaczów – Jaworów”	10.05.2015r.	Akademia Sportu w Lubaczowie, Stowarzyszenie Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej, Starostwo Powiatowe w Lubaczowie
3. Podsumowanie i rozliczenie maratonu (porządki po imprezie - zdjęcie banerów i plakatów, uregulowanie wszystkich płatności, posumowanie zawodów)	12.05.2015r. – 18.05.2015r.	Akademia Sportu w Lubaczowie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W wyniku realizacji zadania publicznego powstaną zakładane rezultaty:

- Liczba uczestników maratonu – 160 osób.

Natomiast produktami powstałymi w wyniku realizacji projektu będzie:

- Przeprowadzenie „IV Rostoczańskiego Międzynarodowego Maratonu Lubaczów – Jaworów”

Biorąc pod uwagę fakt, że przedmiotowe przedsięwzięcie ma charakter cykliczny powstałe rezultaty w sposób trwały przyczyniają się do popularyzacji sportu i rekreacji. W dobie informatyzacji, gdzie większość ludzi, głównie wolny czas spędza przed telewizorem lub komputerem, impreza ta jest zachętą do aktywnych form spędzania wolnego czasu i podnoszenia ogólnej kondycji fizycznej. To z kolei ma bezpośredni wpływ na zapobieganie głównym chorobom cywilizacyjnym takim jak otyłość, czy nadciśnienie tętnicze.

IV. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Akademii Sportu w Lubaczowie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Transport uczestników	400	4,00	km	1 600,00	0,00	1 600,00	0,00
	2) Wyżywienie uczestników (posiłki po biegu)	160	35,00	osobo/dzień	5 600,00	2 000,00	3 600,00	0,00
	3) Zakwaterowanie	100	25,00	osobo/dzień	2 500,00	800,00	1 700,00	0,00
	4) Wynajem obiektów (toalety Toi Toi)	3	150,00	zł/szt.	450,00	0,00	450,00	0,00
	5) Wynagrodzenie sędziów	2	1 000,00	zł/dzień	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
	6) Opieka medyczna – sanitariusze oraz karetki	5	60,00	godz.	300,00	300,00	0,00	0,00
	7) Lekarz	1	200,00	dzień	200,00	0,00	200,00	0,00
	8) Medale dla uczestników	160	10,00	szt.	1 600,00	600,00	1 000,00	0,00
	9) Puchary dla uczestników	39	50,00	szt.	1 950,00	450,00	1 500,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Akademii Sportu w Lubaczowie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Koordynator projektu	1	1 500,00	szt.	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
	2) Obsługa administracyjno - finansowa	1	1 500,00	szt.	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
	3) Wolontariat	128	10,00	osobo/godzina	1 280,00	0,00	0,00	1 280,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Akademii Sportu w Lubaczowie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Plakaty promocyjne	50	4,00	zł/szt.	200,00	0,00	200,00	0,00
	2) Banery promocyjne	4	100,00	zł/szt.	400,00	0,00	400,00	0,00
	3) Artykuł w prasie	1	1 000,00	zł/szt.	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
	4) Sprzęt sportowy (koszulki dla uczestników)	160	35,00	zł/szt.	5 600,00	2 450,00	3 150,00	0,00
	5) Pakiety startowe dla uczestników (worek na odzież, gąbka, upominek)	160	15,00	zł/szt.	2 400,00	1 400,00	1 000,00	0,00
IV	Ogółem:				30 080,00	8 000,00	17 800,00	4 280,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8 000,00zł	26,60%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	17 800,00 zł	59,17%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	15 000,00zł	49,87%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	2 800,00 zł	9,30 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4 280,00zł	14,23%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	30 080,00zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków(ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Sportu i Turystyki	10 000,00	TAK/NIE ¹⁾	
Urząd Marszałkowski Woj. Podkarpackiego	5 000,00	TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie zadania publicznego za transport uczestników (autobus) została przyjęta średnia stawka 4,00zł/km na podstawie przeprowadzonego rozeznania rynku.

Przy obliczaniu kosztów na zakwaterowanie wzięto pod uwagę 100 osób, gdyż pominięto osoby z tereny powiatu lubaczowskiego w liczbie 20 szt. oraz osoby z Ukrainy w liczbie 40 szt. (na podstawie doświadczeń z biegów przeprowadzonych w dwóch poprzednich latach).

Praca wolontariuszy została wyliczona na podstawie średnich stawek rynkowych za pracę: 16 osób x 8 godzin x 10zł/godzina = 1 280zł (jest to wkład własny wnioskodawcy osobowy).

Wynagrodzenie koordynatora projektu zostało wyliczone na podstawie średniej krajowej 20zł x 75 godzin x 1 osoba = 1 500zł (jest to wkład własny – praca społeczna członków).

Wynagrodzenie obsługi administracyjno – finansowej zostało wyliczone na podstawie średniej krajowej 20zł x 75 godzin x 1 osoba = 1 500zł (jest to wkład własny - praca społeczna członków).

Wynagrodzenie sędziów zostało skalkulowane na podstawie wstępnego rozeznania rynku (wynagrodzenie 2 osób x 1 000zł/dzień = 2 000zł). Całość pokryta ze środków własnych.

Wynagrodzenie związane z opieką medyczną (sanitariusze oraz karetki) zostało skalkulowane na podstawie rozeznania rynku (wynagrodzenie 5 godziny x 60zł/godzina = 300 zł). Całość pokryta z dotacji.

V. INNE WYBRANE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA PUBLICZNEGO

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

W realizacji zadania wezmą udział głównie członkowie Akademii Sportu w Lubaczowie oraz Stowarzyszenia Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej posiadający wieloletnie doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych z różnych źródeł.

W prace związane z realizacją zadania publicznego zostaną włączeni również pracownicy: Starostwa Powiatowego w Lubaczowie, Jaworowskiej Rejonowej Rady.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Stowarzyszenie "Akademia Sportu w Lubaczowie" posiada własny lokal, w którym będzie znajdować się biuro projektu, dysponuje własnym komputerem i drukarką. W biurze będą przechowywane i archiwizowane dokumenty dotyczące zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Do chwili obecnej stowarzyszenie "Akademia sportu w Lubaczowie" zrealizowało następujące zadania:

- 31 sierpnia 2014r. we współpracy z Urzędem Miejskim w Lubaczowie, Gminą Lubaczów zorganizowano "I Półmaraton Lubacza" (koszt 10 200,00 zł). Zawody sportowe połączone były z imprezą towarzyszącą „Rynek Radości”, w trakcie której nie zabrakło m.in. występów artystycznych, ścianki wspinaczkowej, bungee run czy zjeżdżalni dla najmłodszych. Ogromne wrażenie na publiczności zrobił także pokaz Zumby w wykonaniu najmłodszych adeptów tej formy aktywności. Zakończeniem oficjalnej gali było wręczenie nagród i medali zawodnikom w poszczególnych kategoriach biegowych.
- W dniach 7 – 9 listopada 2014 odbyły się „Dni otwarte akademii sportu”. W trakcie trzydniowej imprezy zorganizowano:

- zawody dla przedszkoli lubaczowskich,
- konferencję szkoleniowo - metodyczną z udziałem trenerów i zawodników AKS Resovia,
- wspólny trening oraz mecz pokazowy zawodników AKS Resovia i uczniów szkół lubaczowskich,
- pokazy Kickboxing oraz samoobrony,
- pokazy umiejętności Mistrza Polski StrongMan Grzegorza Szymańskiego,
- turniej halowy piłki nożnej z udziałem drużyn: MOS Lubaczów, MKS Radymno, LKS Czarni Radymno, Roztocze Nowojaworowski (Ukraina),
- otwarte zajęcia badmintonu będące jednocześnie naborem do sekcji powstającej przy Akademii Sportu,
- mecz IV ligi podkarpackiej piłki siatkowej AS Procadia Lubaczów – MKS Wierzbna, po którym nagrody wręczył wiceminister sportu Bogusław Uliasz.

Ze względu na krótki okres działalności, doświadczenie Akademii Sportu nie jest zbyt bogate, jednakże należy zauważyć, że w realizacji przedmiotowego zadania będzie brał udział Partner, którym jest "Stowarzyszenie Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej". Jego członkowie posiadają wieloletnie doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych z różnych źródeł. Do chwili obecnej Stowarzyszenie to, we współpracy z administracją publiczną, zrealizowało następujące projekty:

1. „Program Zrównoważonego Rozwoju Ziemi Lubaczowskiej i Jaworowskiej w ramach współpracy transgranicznej” realizowany w 2004 roku – projekt służył nawiązaniu i wzmocnieniu współpracy polsko-ukraińskiej w dziedzinie przedsiębiorczości, kultury, wymiany młodzieży. Dofinansowany w kwocie 48 025 USD z Inicjatywy Współpracy Polsko-Amerykańsko-Ukraińskiej PAUCI.
2. XXV Biesiada Teatralna w 2004 roku, polegająca na promocji młodych teatrów, dofinansowany w kwocie 10000 z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
3. „Regionalny Przegląd Zespołów Folklorystycznych” w latach 2004r, 2005r, 2006r, 2007r. polegający na promocji dorobku lokalnych zespołów ludowych, dofinansowanych odpowiednio w kwotach 3000 zł, 2000 zł, 4000 zł, 4500 zł z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
4. Szkolenie zawodowe związane z rozwojem przedsiębiorczości w 2004r., polegającym na możliwości pozyskiwania przez przedsiębiorców środków finansowych z Unii Europejskiej, dofinansowany w kwocie 4000 zł z Instytutu Karpackiego.
5. Regionalny Konkurs Kulinaryny „Galicyskie Potrawy” w 2006 r., polegającym na podtrzymywaniu tradycji regionalnej kuchni, dofinansowany w kwocie 4000 zł z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
6. Stowarzyszenie w 2009 roku wydało publikację „Architektura Sakralna Pogranicza- Kościoły i Cerkwie Roztocza i Ziemi Lubaczowskiej, zrealizowaną przy wsparciu finansowym Samorządu Województwa Podkarpackiego w ramach programu: „Mecenat kultury 2009”.
7. Regionalny Przegląd Zespołów Folklorystycznych, Tradycyjnych Potraw i Sztuki Ludowej Pogranicza, Stary Dzików 2010, Cieszanów 2011, Lubaczów 2012, polegający na promocji dorobku lokalnych zespołów ludowych, tradycyjnych potraw i sztuki ludowej, dofinansowanych w kwotach po 10000zł na każdy z przeglądów z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
8. W 2011 roku dzięki wsparciu finansowym Samorządu Województwa Podkarpackiego w ramach programu „Mecenat kultury 2011r”, Stowarzyszenie wydało publikację „Zabytki Ziemi Lubaczowskiej- Architektura Kościelna”.
9. Dzięki wsparciu finansowemu Samorządu Województwa Podkarpackiego, możliwy był udział Teatru Magapar w międzynarodowym festiwalu teatralnym w Ankarze w Turcji w 2011r, dofinansowanym w kwocie 3500 zł.
10. W 2012 roku dzięki wsparciu finansowym Samorządu Województwa Podkarpackiego w ramach programu „Mecenat kultury 2012r”, Stowarzyszenie wydało publikację „Zabytkowa Architektura Cerkiewna Ziemi Lubaczowskiej”.
11. Dzięki wsparciu finansowemu Samorządu Województwa Podkarpackiego, możliwy był udział Teatru Magapar w międzynarodowym festiwalu teatralnym w Neapolis w Tunezji, w 2012r., dofinansowanym w kwocie 10 000.
12. W 2013 roku dzięki wsparciu finansowemu Samorządu Województwa Podkarpackiego w ramach Otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury fizycznej Stowarzyszenie zrealizowało zadanie pn. „II Roztoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów – Jaworów”. Wysokość dotacji – 8 414,68 zł
13. W 2014 roku dzięki wsparciu finansowemu Powiatu Lubaczowskiego w ramach małego grantu Stowarzyszenie zrealizowało zadanie pn. „Wyjazd młodzieży z Teatru Magapar na Międzynarodowy Festiwal Teatralny do Porvoo w Finlandii”. Wysokość dotacji – 4 000,00 zł

14. W 2014 roku dzięki wsparciu finansowemu Samorządu Województwa Podkarpackiego w ramach Otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury fizycznej Stowarzyszenie zrealizowało zadanie pn. „III Roztoczański Międzynarodowy Maraton Lubaczów – Jaworów”. Wysokość dotacji – 7 894,44 zł

4. Informacja, czy oferent/ofere*ne*i1) przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere*nt*ów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepopieranie ¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere*ne*i1) jest/są1) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 18.05.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere*ne*i¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

AKADEMIA SPORTU
37-600 Lubaczów, ul. Sportowa 1
tel. 16 632-93-58
Regon: 181114074 NIP: 793-162-54-67

PREZES
AS LUBACZÓW
inż. Piotr Niedźwiecki

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere*nt*ów ¹⁾)

Data 18.03.2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

OBJAŚNIENIA:

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.