

**UCHWAŁA NR XX/174/2020
RADY POWIATU W LUBACZOWIE**

z dnia 30 kwietnia 2020 r.

**w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady
Działalności Pożytku Publicznego w Lubaczowie**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) oraz art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)

Rada Powiatu Lubaczowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb powołania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Lubaczowie zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubaczowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/298/2010 Rady Powiatu Lubaczowskiego z dnia 08. lipca 2010 r. w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Pożytku Publicznego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady


mgr Marta Tabaczek

**Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania
Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Lubaczowie**
§ 1.

§ 1. 1. Ilekroć w załączniku jest mowa o:

- a) ustawie – należy przez to rozumieć w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.),
- b) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Powiatu Lubaczowskiego,
- c) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Lubaczowie,
- d) Radzie – należy przez to rozumieć Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego, powołaną zgodnie z art. 41e ustawy,
- e) Radzie Powiatu - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Lubaczowskiego.

§ 2. 1. Rada jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym.

2. Rada składa się z 9 członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu,
- 2) dwóch przedstawicieli Zarządu,
- 3) pięciu przedstawicieli organizacji.

3. Członków Rady powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

4. Przedstawicieli Rady Powiatu wybiera Rada Powiatu Lubaczowskiego.

5. Przedstawicieli Zarządu wybiera Zarząd Powiatu w Lubaczowie.

6. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata na członka Rady w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze kandydatów, zamieszczonym na stronie internetowej www.powiatlubaczowski.pl, w zakładce: *Organizacje Pozarządowe / Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego* oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lubaczowie.

7. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonują organizacje poprzez przesłanie karty zgłoszenia na adres: Starostwa Powiatowego w Lubaczowie, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów lub adres e-mail: starostwo@lubaczow.powiat.pl. Wzór karty zgłoszenia kandydata do Rady stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego trybu.

8. Zgłoszenie powinno zostać podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania organizacji.

9. Lista kandydatów wraz z nazwą organizacji zamieszczana jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lubaczowie, www.powiatlubaczowski.pl w zakładce: *Organizacje Pozarządowe / Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego*.

10. Zebranie delegatów zwołuje Starosta Lubaczowski z własnej inicjatywy.

11. Wybór członków Rady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, reprezentujących organizacje następuje spośród kandydatów rekomendowanych przez te organizacje na zebraniu upoważnionych delegatów.

Załącznik nr 1
do Trybu powoływania członków
oraz organizacji i trybu działania
Powiatowej Rady Działalności Pożytku
Publicznego w Lubaczowie

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA CZŁONKA
POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
W LUBACZOWIE**

Kartę należy wypełnić czytelnie.

Dane organizacji kandydata/kandydatkę	Nazwa organizacji	
	Adres	
	Telefon	
	e-mail (jeśli posiada)	
	Nr KRS lub z innej ewidencji (rejestru)	
Imię i nazwisko kandydata/kandydatki		
Dane kontaktowe kandydata/kandydatki	Adres korespondencyjny	
	Telefon	
	e-mail	
Uzasadnienie kandydatury (opis działań kandydata / kandydatki oraz osiągnięcia)		

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania organizacji) *

*Jeżeli podpisy osób statutowo uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania podmiotu nie są czytelne, należy przy podpisie podać imię i nazwisko osoby, która podpisała się w imieniu organizacji, dane muszą być zgodne z danymi z KRS-u lub z innej ewidencji (rejestru).

12. W zebraniu delegatów może wziąć udział jeden pisemnie upoważniony przedstawiciel. Jeden przedstawiciel może reprezentować tylko jedną organizację, na podstawie pisemnego upoważnienia. Wzór upoważnienia dla delegata stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego trybu. **Brak upoważnienia uniemożliwia udział delegata w głosowaniu.**

13. Delegat uprawniony jest do wskazania wyłącznie 5 osób z listy, o której mowa w ust. 8. Karta do głosowania zawiera imienną listę kandydatów zgłoszonych przez organizację.

14. Mandat członka Rady otrzyma 5 kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów, o tym który z kandydatów otrzyma mandat członek Rady decyduje ponowne głosowanie na kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

15. Powołanie przedstawicieli Rady Powiatu i Zarządu oraz wybór przedstawicieli organizacji powinny nastąpić najpóźniej 30 dni przed upływem kadencji Rady.

§ 4. 1. Zadania i czas trwania kadencji Rady określa Ustawa.

2. Termin wyrażenia opinii określa Ustawa.

3. Regulamin Rady opracowany przez jej członków, Przewodniczący przekazuje Zarządowi do wiadomości.

§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Starosta Lubaczowski.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada dokonuje wyboru spośród swoich członków przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza, w obecności co najmniej połowy członków.

3. Wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza dokonuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.

4. Odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub sekretarza następuje w taki samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

§ 6. 1. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę konieczności, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

3. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni eksperci oraz przedstawiciele administracji, organizacji z głosem doradczym.

4. Pracami rady kieruje przewodniczący, a w czasie jego nieobecności wiceprzewodniczący. W przypadku nieobecności na posiedzeniu przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego członkowie Rady wybierają zwykłą większością głosów przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady.

5. Dokumentację Rady prowadzi sekretarz, który sporządza z każdego posiedzenia protokół, podpisany przez przewodniczącego, do którego dołącza się listę obecności.

6. W przypadku nieobecności sekretarza podczas posiedzenia Rady protokół sporządza wyznaczony przez przewodniczącego Rady członek Rady.

§ 7. 1. Rada wyraża opinie i stanowiska w formie uchwał, przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrady.

2. W przypadku braku kworum, prowadzący obrady wyznacza nowy termin posiedzenia Rady.

§ 8. 1. W przypadku odwołania mandatu członka Rady, Zarząd uzupełnia jej skład.

2. Do uzupełnienia składu Rady stosuje się odpowiednio tryb określony w § 2 ust. 2-13.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu w okresie sześciu miesięcy przed zakończeniem kadencji nie uzupełnia się składu Rady.

§ 9. Członkowie rady wykonują swoją działalność społecznie i nieodpłatnie.

§ 10. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Wydział Promocji Starostwa Powiatowego w Lubaczowie.

Załącznik nr 2
do Trybu powoływania członków
oraz organizacji i trybu działania
Powiatowej Rady Działalności
Pożytku
Publicznego w Lubaczowie

Data

.....

(pieczęć organizacji / stowarzyszenia)

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana / Panią

.....

(imię, nazwisko)

do reprezentowania

.....

(nazwa stowarzyszenia / organizacji)

**w głosowaniu na kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego
w Lubaczowie.**

.....

(podpis)

*Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania organizacji pozarządowej lub podmiotu o którym mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.*

OŚWIADCZENIE KANDYDATA / KANDYDATKI

1. Wyrażam zgodę na kandydowanie do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Lubaczowie.

TAK / NIE *

2. Oświadczam, iż nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

TAK / NIE *

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie i gromadzenie przez Powiat Lubaczowski moich danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z moim kandydowaniem na członka Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego Lubaczowie, dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procedury wyboru oraz oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania oraz o dobrowolnym charakterze podania danych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

TAK / NIE *

4. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym oraz wyrażam zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

TAK / NIE *

.....

(podpis kandydata/kandydatki)

**właściwe zaznaczyć*